

新型コロナ感染防止にむけた取り組み

株式会社シルバーホクソンは、介護と育児を柱とした企業であることから、お客様へのこれまで通りの商品・サービスの提供を安心して継続するため、下記のとおり、新型コロナ感染防止にむけた取り組みを実施しております。

<室内での感染防止の徹底>

- ・室内においては、すべての職員が常時マスク着用を徹底しています。
- ・入室時には、消毒液での洗浄や手洗いを徹底しています。
- ・スマホやPCなどの携帯品や、机・椅子などの事務用品など、人の手に触れるものは、日に数回の消毒を徹底しています。
- ・事務所内の机の配置は、ソーシャルディスタンスを考慮したものとしています。
- ・机の前や横に感染防止用のボードを設置しています。
- ・定期的な室内換気を徹底しています。

<訪問・外出時の感染防止の徹底>

- ・顧客訪問時には、携帯用消毒液を持参し、入室前的手指消毒を徹底しています。
- ・不要不急の訪問は控え、電話等の連絡手段での対応を図っています。
- ・送迎時には、お客様の乗車前の検温と体調確認を行っています。
- ・訪問サービス時には、お客様の検温と体調確認を行っています。
- ・訪問サービス実施時には、お客様宅の室内換気をお願いするとともに、ご家族の不要な同席をご遠慮いただくようお願いしています。
- ・発熱などの感染疑いのあるお客様へのサービス提供を実施した場合は、終了後、着替えやシャワーを行っています。
- ・自動車の職員2名以上の乗車を制限しています。
- ・業務終了時には、自動車内の消毒を徹底しています。

<通勤時の感染防止の徹底>

- ・可能なかぎり、電車・バスなどの公共交通機関を使用しない通勤を奨励しています。
- ・営業職は、可能な範囲でシフト制による自宅と顧客との直行直帰の体制を整えています。

<部署間・建物間の感染防止の徹底>

- ・回収したレンタル商品は、専用スペースで消毒を実施した後、整備を実施しています。
- ・部署間での自由な人の行き来を制限した上での業務連携の体制を整備しています。

<陽性者・濃厚接触者判明時の対応>

- ・陽性者発生時の追跡のため、業務記録や接触者の記録を実施しています。
- ・陽性者発生時には、速やかに保健所等へ連絡し、適切な対応を図る体制を整備しています。
- ・家族を含む職員の熱発や体調不良時には、即座に自宅待機とし、無症状期間1週間の後、復職する勤務体制を実施しています。